

Số: 07 /KH-TDTTHCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học cho học viên cao học khóa 28 (lớp B) năm 2024

Căn cứ Kế hoạch năm học 2023 - 2024 của Trường Đại học Thể dục thể thao Thành phố Hồ Chí Minh; Kế hoạch học tập cao học khóa 28 (lớp B) năm học 2023-2024, Trường Đại học Thể dục thể thao Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Kế hoạch tổ chức xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học cho học viên cao học khóa 28 (lớp B) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Học viên đáp ứng đầy đủ các điều kiện xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học theo quy định.
- Việc tổ chức hội đồng xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học phải đảm bảo đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Trường.

II. ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO:

- Học viên không bị truy cứu trách nhiệm hình sự và không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ học tập.
- Học viên hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí theo quy định.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian dự kiến: Ngày 15/03/2024.

2. Địa điểm: Trường Đại học Thể dục thể thao Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học trình Ban Giám hiệu phê duyệt.
- Là đầu mối chủ trì và phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch được phê duyệt.
- Tham mưu danh sách Ban chỉ đạo, Thư ký tổng hợp, phục vụ Hội đồng xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học cho khóa cao học 28 (lớp B).
- Tham mưu danh sách thành viên cho từng Hội đồng xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học cho khóa cao học 28 (lớp B).



- Chuẩn bị các tài liệu, hồ sơ chuyên môn cho các cuộc họp có liên quan.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Ban Giám hiệu.

2. Phòng Hành chính, Tổng hợp

- Xây dựng dự trù kinh phí theo quy định trình Lãnh đạo phê duyệt.
- Kiểm tra, thông báo, đôn đốc học viên nộp học phí, thu học phí.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị tổ chức cho các Hội đồng xét duyệt đề cương Luận văn Giáo dục học khóa cao học 28 (lớp B).
- Chuẩn bị công tác tổ chức các cuộc họp có liên quan.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Ban Giám hiệu.

3. Trung tâm Thông tin, Thư viện

- Đăng tải Kế hoạch và các nội dung triển khai lên website của Trường.
- Phân công nhân sự chụp hình và viết bài đăng trên website của Trường.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Ban Giám hiệu.

4. Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường

- Phối hợp triển khai các công việc theo đúng chức năng và nhiệm vụ.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Ban Giám hiệu.

5. Đối với Học viên cao học khóa 28 (lớp B)

- Học viên nộp đơn đăng ký xét duyệt đề cương và 06 cuốn đề cương luận văn về Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế từ ngày 01/3 - 07/3/2024.

- Học viên chỉnh sửa nội dung đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học theo kết luận của Hội đồng và có xác nhận của các bên liên quan.

- Sau khi đã chỉnh sửa, học viên nộp lại 02 cuốn đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học (có đính kèm bản sao biên bản xét duyệt đề cương của Hội đồng) về Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế từ ngày 01/4 - 05/4/2024.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức xét duyệt đề cương Luận văn Thạc sĩ Giáo dục học cho học viên cao học khóa 28 (lớp B) năm 2024. Đề nghị các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường triển khai thực hiện, đảm bảo đúng tiến độ và đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HĐT (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường (để p/h);
- Học viên CH K28B;
- Website: <http://www.ush.edu.vn>;
- Lưu: VT, ĐQH, HH(03).



HIỆU TRƯỞNG

TS. Võ Quốc Thắng